

# Checkliste für Lehrkräfte: Praktikumsbesuch

## Vorbemerkung

Besuche sind erwünscht, nur bei weiter Anreise können diese durch telefonischen Kontakt ersetzt werden.  
Die folgenden Fragen stellen nur eine Orientierung dar.

## 1. Vorbereitung

- Vorab klären, ob ein Besuch überhaupt gewünscht ist
- Besuchstermin mit dem Ansprechpartner vereinbaren
- Abchecken, welche Tätigkeiten im Betrieb üblich sind
- Nachfragen, ob der Betrieb bestimmte Themen beim Besuch besprechen möchte
- Praktikumsvertrag mitnehmen

## 2. Gespräch mit der Schülerin/dem Schüler

- Wie kommst du mit deinen Aufgaben zurecht?
- Was hast du bereits gelernt?
- Was klappt gut, was fällt dir schwer?
- Wie läuft es mit Kolleginnen/Kollegen und Kundinnen/Kunden?
- Gibt es Situationen, in denen du Unterstützung brauchst?
- Möchtest du im Praktikum noch etwas Bestimmtes ausprobieren?
- Kannst du dir vorstellen, in diesem Betrieb oder dieser Branche einen Ausbildungsberuf zu ergreifen?

## 3. Gespräch mit der Betreuerin/dem Betreuer

- Allgemeine Fragen zu Ausbildungsberufen und zur Ausbildungssituation im Betrieb
- Welche Aufgaben erfüllt sie/er zuverlässig?
- Welche Stärken bzw. Schwächen sind erkennbar?
- Gibt es Bereiche, in denen Unterstützung seitens der Schule sinnvoll wäre?
- Ist eine Entwicklung bemerkbar?
- Gibt es Punkte, die noch geklärt werden sollten?
- Können Sie sich vorstellen, den Praktikanten als Auszubildenden zu übernehmen?

## 4. Beobachtung im Betrieb (ggf. auch zu den Fragen Nr. 3)

- Welche Tätigkeiten führt die Schülerin/der Schüler aktuell aus?
- Wie wirkt sie/er bei der Arbeit (z. B. konzentriert, interessiert, zurückhaltend)?
- Wird sie/er sinnvoll in den Ablauf eingebunden?
- Wie ist der Umgang mit Kolleginnen/Kollegen und Kundinnen/Kunden?
- Wirkte die Schülerin/der Schüler sicher im Umgang mit „Arbeitsmaterialien“?

## Raum für Dokumentation